

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট
আপীল বিভাগ, ঢাকা।

স্মারক নং- ১১০৮/২০২৪ এসসি (এডি)

তারিখঃ ১২ ভাদ্র, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৭ আগস্ট, ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, আপীল বিভাগে নিম্নোক্ত হুকমতে ডান পার্শ্বস্থ বর্ণিত তারিখ ও সময় অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর অফিস সহায়ক পদে কাজে যোগদানপত্র যথারীতি গৃহীত হলোঃ

ক্রঃ/নংঃ	নাম, পদবী ও বিভাগ	কাজে যোগদানের পদবী, তারিখ ও সময়
০১।	জনাব রুমাইয়া রূপা অফিস সহায়ক বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট আপীল বিভাগ, ঢাকা।	অফিস সহায়ক ২৫ আগস্ট, ২০২৪ খ্রি. পূর্বাহ্নে

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

(মুহাম্মদ আবু আমর)


ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও অর্থ)

স্মারক নং- ১১০৮ (১-১১)/২০২৪ এসসি (এডি)

তারিখঃ ২৭ আগস্ট, ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে অনুলিপি জারী করা হলোঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

- ০১। রেজিস্ট্রার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ০২। রেজিস্ট্রার/রেজিস্ট্রার (বিচার), বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
- ০৩। রেজিস্ট্রার, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, আপীল বিভাগ, ঢাকা।
- ০৪। চীফ একাউন্টেন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, কক্ষ নং ৫২৮, ৫ম তলা, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। প্রোগ্রামার, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, আপীল বিভাগ, ঢাকা। (আদেশটি সুপ্রীম কোর্টের ওয়েবসাইটে প্রচারের নিমিত্ত)
- ০৬। হিসাবরক্ষক, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, আপীল বিভাগ, ঢাকা।
- ০৭। হিসাবরক্ষক, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
- ০৮। ক্যাশিয়ার, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, আপীল বিভাগ, ঢাকা।
- ০৯। জনাব রুমাইয়া রূপা, অফিস সহায়ক, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, আপীল বিভাগ, ঢাকা।
- ১১। ব্যক্তিগত নথি।
- ১২। অফিস কপি।


২২/০৮/২৪
(মোঃ মজিবুর রহমান)
সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)