

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
www.supremecourt.gov.bd

স্মারক নং-৯১২৭

এস.ও.

তারিখঃ ১৬ আশ্বিন, ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
০১ অক্টোবর, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট হতে অধস্তন আদালতসমূহে ডেস্কটপ কম্পিউটার প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশের মাননীয় প্রধান বিচারপতি মহোদয়ের সদয় আদেশক্রমে নিম্ন ছকের 'খ' কলামে উল্লিখিত ০২ (দুই) টি আদালতের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে 'গ' কলামে বর্ণিত সংখ্যক ডেস্কটপ কম্পিউটার বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে।

ক্র.নং	বরাদ্দপ্রাপ্ত আদালতের নাম	ডেস্কটপ কম্পিউটারের সংখ্যা (মিনিটার ব্যতীত)	মন্তব্য
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)
১.	সিনিয়র সিভিল জজ আদালত নবীনগর নবীনগর চৌকি আদালত, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	০১	(ডেস্কটপ কম্পিউটার এর সাথে মনিটর, সিপিইউ, ইউপিএস, কীবোর্ড, মাউস, মাউস প্যাড ও মাল্টিপ্লাগ)
২.	সিভিল জজ আদালত বাঞ্ছারামপুর নবীনগর চৌকি আদালত, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	০১	

২। উপর্যুক্ত ছকে উল্লিখিত ডেস্কটপ কম্পিউটার বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট হতে 'সুন্দরবন কুরিয়ার সার্ভিস লিঃ'-এর মাধ্যমে প্রেরণ করা হবে। কুরিয়ার সার্ভিস চার্জ বাবদ প্রতিটি ডেস্কটপ কম্পিউটারের জন্য ৫৫০/- (পাঁচশত পঞ্চাশ) টাকা বরাদ্দপ্রাপ্ত সংশ্লিষ্ট আদালত কর্তৃক নির্বাহ করার জন্য এবং প্রেরিত ডেস্কটপ কম্পিউটারের প্রাপ্তিস্বীকারপত্র নিম্ন স্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩। বরাদ্দকৃত ডেস্কটপ কম্পিউটারসমূহ প্রাপ্তির পর তা সংশ্লিষ্ট আদালত/দপ্তরসমূহে ব্যবহার সংক্রান্ত তথ্যাদি পরবর্তীতে সুষ্ঠু বরাদ্দের স্বার্থে apps.supremecourt.gov.bd/pcd-এ হালনাগাদ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

স্বা/-
(মোঃ মাজহারুল হক)
স্পেশাল অফিসার
(অতিরিক্ত জেলা ও দায়রা জজ)

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

১)	সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২)	রেজিস্ট্রার, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
৩)	রেজিস্ট্রার (বিচার), বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
৪)	সিনিয়র সিভিল জজ আদালত নবীনগর, নবীনগর চৌকি আদালত, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
৫)	সিভিল জজ আদালত, বাঞ্ছারামপুর, নবীনগর চৌকি আদালত, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
৬)	সাচিবিক সহায়তা প্রদানকারী কর্মকর্তা, মনিটরিং কমিটি ফর সাব-অর্ডিনেট কোর্টস (সকল)। [মাননীয় বিচারপতি মহোদয়কে সদয় অবহিত করার অনুরোধ সহ]
৭)	রেজিস্ট্রার জেনারেল-এর একান্ত সচিব, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৮)	সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

৯)	জনাব মনিশংকর দত্ত, প্রোগ্রামার, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা (উল্লিখিত ডেস্কটপ কম্পিউটার সরবরাহের অনুরোধসহ) মোবাইল নং- ০১৭১২-৮৫২৫৮৮।
১০)	জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
১১)	জনাব মোঃ মশিউর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কোর্ট কীপিং শাখা, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
১২)	জনাব রফিকুল ইসলাম, ম্যানেজার, সুন্দরবন কুরিয়ার সার্ভিস, চামেলীবাগ শাখা, ঢাকা। মোবাইল: ০১৯৩৬-০০৩৩৭৬।
১৩)	অফিস কপি।



০১/০৮/১৬
মোঃ মাজহারুল হক

স্পেশাল অফিসার

(অতিরিক্ত জেলা ও দায়রা জজ)

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট

ফোনঃ ০২-২২২৩৩৫০৯০৬

ই-মেইল: specialofficer@supremecourt.gov.bd