

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট  
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।  
(প্রশাসন শাখা)  
[www.supremecourt.gov.bd](http://www.supremecourt.gov.bd)

বিজ্ঞপ্তি নং-

৩৫৮

-এ,

তারিখঃ ২৩/০৬/২০২৪ খ্রিঃ।

বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব বীথি দেবী-এর জন্ম তারিখ ০১/০১/১৯৬৯ খ্রিঃ। তার চাকুরীকাল আগামী ০৭/০৭/২০২৪ খ্রিঃ তারিখে ৩৬ বছর ০২ মাস ০৫ দিন পূর্ণ হবে। তার স্বৈচ্ছায় অবসর গমনের আবেদনের প্রেক্ষিতে সরকারি চাকরি আইন, ২০১৮ (২০১৮ সনের ৫৭ নং আইন) এর দ্বাদশ অধ্যায়ে বর্ণিত সরকারি কর্মচারীর স্বৈচ্ছায় অবসর গ্রহণ সংক্রান্ত আইনের ৪৪ (১) ধারা অনুযায়ী ০৭/০৭/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ হতে তাকে সরকারি চাকরি থেকে স্বৈচ্ছায় অবসর প্রদান করা হলো।

০২। উপরিউল্লিখিত আইনের ৪৭ ধারা অনুযায়ী তাঁকে ০৮/০৭/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ হতে ০৭/০৭/২০২৫ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ১২(বার) মাস পূর্ণগড় বেতনে অবসর-উত্তর ছুটি (Post Retirement Leave) ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

আদেশক্রমে

স্বা/-

(মোঃ মিজানুর রহমান)

ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)

ফোনঃ ০২২২৩৩৮১৮৬৫

স্মারক নং-<sup>১ই</sup>/<sub>২</sub> কল- ৩০/২০২৪/ ৫৭৪৩(৪) -এ,

তারিখঃ ২৩/০৬/২০২৪ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

১. অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার), হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
২. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা। ইহা বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশ করতঃ উহার ৫(পাঁচ) কপি অত্র কোর্টে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৩. চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, কক্ষ নং-৫২৮, ৫মতলা, সি,জি,এ, ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা (সুপ্রীম কোর্টের ওয়েবসাইটে প্রচারের অনুরোধসহ)।
৫. সহকারী মহাব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক লিঃ, সুপ্রীম কোর্ট শাখা, ঢাকা (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৬. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা-১, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৭. সুপারিনটেনডেন্ট, পরিবহন শাখা, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৮. জনাব বীথি দেবী, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৯. হিসাবরক্ষক (বাজেট), হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
১০. অফিস কপি।

(মোঃ মঈনুদ্দিন কাদির)

সহকারী রেজিস্ট্রার(প্রশাসন)(ভারঃ)

ফোনঃ ০২২২৩৩৫১৭১৬।

ই-মেইল: [hayder.aradmin@supremecourt.gov.bd](mailto:hayder.aradmin@supremecourt.gov.bd)

