

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট  
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা  
(প্রশাসন শাখা)  
www.supremecourt.gov.bd

অফিস আদেশ নং- ০২

এ,

তারিখ : ২০ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৪ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : হাইকোর্ট বিভাগের শাখাসমূহের অনিষ্পন্ন (Pending) কাজ নিষ্পন্নকরণ প্রসঙ্গে।

সম্প্রতি লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, হাইকোর্ট বিভাগের শাখাসমূহে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ তাঁদের নিকট অর্পিত কাজসমূহ সঠিক সময়ে নিষ্পন্ন না করে অনিষ্পন্ন (Pending) রাখছেন। প্রতিদিনের কাজ প্রতিদিন শেষ না করায় শাখাসমূহে অনিষ্পন্ন (Pending) কাজের জট সৃষ্টি হচ্ছে।

এমতাবস্থায়, আগামী ২০.০১.২০২৪ খ্রি. তারিখের মধ্যে হাইকোর্ট বিভাগের শাখাসমূহে দায়িত্বপ্রাপ্ত সুপারিনটেনডেন্টগণকে তাঁদের অধীনস্থ প্রত্যেক কর্মকর্তা/কর্মচারীর অনিষ্পন্ন (Pending) কাজের তালিকা প্রস্তুতঅন্তে শাখাসমূহের দায়িত্বপ্রাপ্ত ডেপুটি রেজিস্ট্রার-এর নিকট জমা প্রদান করার জন্য এবং আগামী ৩০.০১.২০২৪ খ্রি. তারিখের মধ্যে শাখার প্রত্যেক কর্মকর্তা/কর্মচারীর অনিষ্পন্ন (Pending) কাজ নিষ্পন্ন করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে কঠোরভাবে নির্দেশ প্রদান করা হলো।

স্বাক্ষরিত

(মোঃ গোলাম রব্বানী)

রেজিস্ট্রার জেনারেল

ফোন: ০২-২২৩৩৮২৭৮৫

ইমেইল: rg@supremecourt.gov.bd

স্মারক নং- ১২৯

এ,

তারিখ : ২০ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
০৪ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। রেজিস্ট্রার/রেজিস্ট্রার (বিচার), হাইকোর্ট বিভাগ/আপীল বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার/স্পেশাল অফিসার ....., হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা (সকল) [আপনার দায়িত্বপ্রাপ্ত শাখাসমূহে বর্ণিত নির্দেশনা প্রতিপালনের বিষয়ে তদারকি করবেন]।
- ৩। ডেপুটি রেজিস্ট্রার ....., হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা (সকল)।
- ৪। মাননীয় প্রধান বিচারপতির একান্ত সচিব, আপীল বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ৫। সহকারী রেজিস্ট্রার ....., হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা (সকল)।
- ৬। মাননীয় প্রধান বিচারপতির সচিব, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম এনালিস্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা (বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্টের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৮। সুপারিনটেনডেন্ট, ..... শাখা, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা [উক্ত নির্দেশনা প্রতিপালনে কোনো ধরণের প্রতিবন্ধকতা দেখা দিলে তাৎক্ষণিক শাখার সংশ্লিষ্ট সহকারী রেজিস্ট্রার-কে অবহিত করবেন]।
- ৯। অফিস কপি।



(মোঃ মিজানুর রহমান)

ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)

ফোনঃ +৮৮০২২২৩৩৮১৮৬৫