

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট  
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।  
(প্রশাসন শাখা)  
www.supremecourt.gov.bd

বিজ্ঞপ্তি নং- ৩২২

-এ,

তারিখঃ ১৩/০৬/২০২২ খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীগণকে জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫ এর ১৬০০০-৩৮৬৪০/- টাকার (১০ম গ্রেড) স্কেলে সম্পূর্ণ অস্থায়ীভাবে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে পদোন্নতিমূলে নিয়োগ প্রদান করা হলোঃ

| ক্রমিক নং | নাম ও বর্তমান পদবী                              | পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদের নাম |
|-----------|---|--------------------------|
| ১.        | জনাব শ্যামল কুমার মন্ডল, অফিস সহকারী            | প্রশাসনিক কর্মকর্তা      |
| ২.        | জনাব মাহমুদা ফেরদৌস শিউলী, অফিস সহকারী          | প্রশাসনিক কর্মকর্তা      |
| ৩.        | জনাব শাহীনা শারমীন, অফিস সহকারী                 | প্রশাসনিক কর্মকর্তা      |
| ৪.        | জনাব মেহেদী হাসান, মুদ্রাস্করিক তথা অফিস সহকারী | প্রশাসনিক কর্মকর্তা      |

০২। তাদের উক্ত পদোন্নতির ক্ষেত্রে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের (কর্মচারী) নিয়োগ বিধি, ১৯৮৭ এর বিধি-৬ (১) (খ) ও (২) (খ) এর নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী প্রযোজ্য হবে :

(ক) সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ নিয়োগের তারিখ হতে ০১(এক) বছর শিক্ষানবিস হিসেবে থাকবেন। তবে কর্তৃপক্ষ কারণ লিপিবদ্ধ করতঃ শিক্ষানবিস-এর মেয়াদ দুই বৎসর পর্যন্ত বর্ধিত করতে পারবেন।

(খ) শিক্ষানবিসকালে তাঁদের কাজকর্ম ও আচরণ যদি কর্তৃপক্ষ অসন্তোষজনক অথবা তাঁরা দক্ষতা অর্জন করতে পারবেন না বলে মনে করেন তবে শিক্ষানবিসকাল শেষ হবার পূর্বেই যে পদ হতে পদোন্নতি প্রাপ্ত হয়েছেন সে পদে প্রত্যর্পণ করাতে পারবেন।

০৩। এ পদোন্নতির আদেশ তাঁদের কাজে যোগদানের তারিখ হতে কার্যকর হবে।

আদেশক্রমে,

স্বা/-

(মোঃ গোলাম রব্বানী)

রেজিস্ট্রার

E-mail: registrar\_hcd@supreme court.gov.bd.

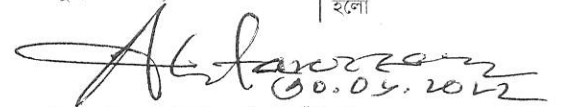
স্মারক নং-১ই-২৯৬/০৯(অংশ-১)/ ৩৬০৪(৫) এ,

তারিখঃ ১৩/০৬/২০২২ খ্রিঃ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)ঃ-

১. অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার), হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
২. প্রধান তথ্য কর্মকর্তা, তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা। ইহা বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশ করতঃ উহার ২০ কপি অত্র কোর্টের প্রশাসন শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৪. চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, কক্ষ নং-৫২৮, ৫ম তলা, সি, জি, এ, ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৫. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা (সুপ্রীম কোর্টের ওয়েবসাইটে প্রচারের অনুরোধসহ)।
৬. সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন), হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৭. একান্ত সচিব টু রেজিস্ট্রার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৮. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-১, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৯. সুপারিনটেনডেন্ট, সাধারণ ও সংস্থাপন শাখা, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
১০. জনাব শ্যামল কুমার মন্ডল, অফিস সহকারী, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
১১. জনাব মাহমুদা ফেরদৌস শিউলী, অফিস সহকারী, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
১২. জনাব শাহীনা শারমীন, অফিস সহকারী, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
১৩. জনাব মেহেদী হাসান, মুদ্রাস্করিক তথা অফিস সহকারী, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
১৪. অফিস কপি।

তাদেরকে অবিলম্বে  
পদোন্নতি প্রাপ্ত পদে  
যোগদান করার জন্য  
নির্দেশ প্রদান করা  
হলো



(মোহাম্মদ আক্তারুজ্জামান ভূইয়া)

ডেপুটি রেজিস্ট্রার(প্রশাসন ও বিচার)

ফোনঃ ০২২২৩৩৮৬৮২৬

E-mail: aktar.dr@supremecourt.gov.bd