

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
(প্রশাসন শাখা)
www.supremecourt.gov.bd



বিজ্ঞপ্তি নং- ৫৭ -এ,

তারিখ : ২২/০২/২০২১ খ্রিঃ

বিজ্ঞপ্তি

অত্র কোর্টের ১১/০১/২০২১ খ্রিঃ তারিখের ০৯-এ নং বিজ্ঞপ্তি মূলে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের স্বেচ্ছায় অবসরোত্তর ছুটি ভোগরত প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাবা পাপিয়া আক্তার-কে অবসরোত্তর ছুটির (পি,আর,এল) অতিরিক্ত পাওনা ছুটির পরিবর্তে মাসিক মূল বেতন ২২,৫৫০/- টাকা হারে সর্বাধিক ০১ বছর ০৪ মাস ০২ দিন অর্থাৎ ১৬ মাস ০২ দিনের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ বাবদ $\{(২২,৫৫০ \times ১৬) + (৭২৭.৪২ \times ৮৪)\} = ৩,৬০,৮০০ + ১৪৫৪/৮৪ = ৩,৬২,২৫৪/৮৪$ (তিন লক্ষ বাষট্টি হাজার দুইশত চুয়ান্ন টাকা চুরাশি পয়সা) টাকা এককালীন উত্তোলনের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

আদেশক্রমে,

১৫/-

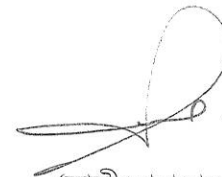
(মোহাম্মদ আক্তারুজ্জামান ভূঁইয়া)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার(প্রশাসন ও বিচার)
ফোনঃ ৯৫৬৬৮২৬
E-mail: aktar.dr@supremecourt.gov.bd

স্মারক নং- $\frac{১৫}{২}$ কল-৬৮/২০২০/ ২২০০ (৩) -এ,

তারিখঃ ২২/০২/২০২১ খ্রিঃ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :-

১. অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার(প্রশাসন ও বিচার), হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
২. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা। ইহা বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশ করতঃ উহার ৫(পাঁচ) কপি অত্র কোর্টে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৩. চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, কক্ষ নং-৫২৮, ৫ম তলা, সি, জি, এ, ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৪. সিস্টেম এনালিস্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা (সুপ্রীম কোর্টের ওয়েবসাইটে প্রচারের অনুরোধসহ)।
৫. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা-১, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৬. জনাবা পাপিয়া আক্তার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (পি আর এল ভোগরত), বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
৭. হিসাবরক্ষক (বাজেট), হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৮. অফিস কপি।


২৬/০২/২০২১
(কাজী আরাফাত উদ্দীন)
সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)
ফোন : ৯৫৮৮৪২৯